

Zriaďovacia listina

**schválená uznesením mestského zastupiteľstva hlavného mesta Slovenskej republiky
Bratislavy č. 746/2009 z 24. 9. 2009**

Podľa § 21 a nasl. zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, § 4 ods. 3 zákona Slovenskej národnej rady č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov, § 5 ods.1 písm. c) zákona č.183/2000 Z. z. o knižniciach, o doplnení zákona Slovenskej národnej rady č. 27/1987 Zb. o štátnej pamiatkovej starostlivosti a o zmene a doplnení zákona č. 68/1997 Z. z. o Matici Slovenskej vydáva hlavné mesto Slovenskej republiky Bratislava túto zriaďovaciu listinu:

Čl. I

Identifikácia príspevkovej organizácie

Názov organizácie: Mestská knižnica v Bratislave
skrátенý názov: MKB
Zriaďovateľ: hlavné mesto Slovenskej republiky Bratislava
Sídlo organizácie: Klariská ul. č. 16, 814 79 Bratislava 1
Identifikačné číslo: 00 179 736
Forma hospodárenia: príspevková organizácia
Dátum zriadenia: 1. október 1900

Čl. II.

Účel a predmet činnosti

1. Mestská knižnica v Bratislave (ďalej len „knižnica“) je univerzálnou verejnou knižnicou. Jej hlavným poslaním je prostredníctvom knižnično-informačných služieb z vlastných a vonkajších knižnično-informačných zdrojov zabezpečovať slobodný prístup k informáciám šíreným na všetkých druhoch nosičov. Činnosť knižnice je založená na princípe rovnosti prístupu ku všetkým bez ohľadu na vek, rasu, pohlavie, náboženstvo, národnosť, jazyk alebo spoločenské postavenie.
2. Predmetom hlavnej činnosti knižnice je:
 - a) utvárať a sprístupňovať univerzálny knižničný fond vrátane krásnej literatúry a knižničných dokumentov celomestského a miestneho významu,
 - b) poskytovať knižnično-informačné služby, ktorými sú:
 1. výpožičky knižničných dokumentov v knižnici aj mimo priestorov knižnice, ústne faktografické a bibliografické informácie,
 2. najmä písomné bibliografické informácie, rešerše, medziknižničné výpožičné služby, prístup k elektronickým informačným zdrojom, kopírovanie a skenovanie knižničných dokumentov, väzba dokumentov, knihárske práce, služby pre zdravotne znevýhodnených občanov,
 - c) upraviť rozsah, spôsob a úhradu knižnično-informačných služieb v knižničnom a výpožičnom poriadku,

- d) podporovať vzdelávanie a rozvíjanie čitateľskej, informačnej a počítačovej gramotnosti pre všetky skupiny obyvateľov hlavného mesta Slovenskej republiky Bratislavy,
- e) podporovať individuálne vzdelávanie sa, formálne vzdelávanie, celoživotné vzdelávanie, prehĺbovanie poznania kultúrneho dedičstva, umenia, výsledkov vedy a techniky,
- f) spolupracovať s verejnými knižnicami v hlavnom meste Slovenskej republiky Bratislave v oblasti vzdelávania, odbornoporadenskej, metodologickej a štatistickej činnosti,
- g) zverejňovať výsledky odbornej práce prostredníctvom vydavateľskej, publikačnej a propagačnej činnosti,
- h) výsledky odbornej práce popularizovať formou kultúrno-výchovných a vzdelávacích aktivít, výstav, odborných seminárov a sympózií a kultúrno-spoločenských podujatí,
- i) nadväzovať priame vzťahy s inými právnickými a fyzickými osobami, ktoré sa podieľajú na ochrane kultúrneho dedičstva v Slovenskej republike a v zahraničí.

Čl. III Právna forma

1. Knižnica je príspevková organizácia.
2. Knižnica sa zriaďuje na dobu neurčitú.

Čl. IV. Hospodárenie

1. Knižnica je právnická osoba, ktorá je svojím príspevkom zapojená na rozpočet hlavného mesta Slovenskej republiky Bratislavy.
2. Knižnica hospodári samostatne podľa schváleného rozpočtu nákladov, výnosov a výsledku hospodárenia a v súlade s čl. 80 a 81 štatútu hlavného mesta Slovenskej republiky Bratislavy a príslušných všeobecne záväzných právnych predpisov. Rozpočet zahŕňa príspevok od zriaďovateľa, vlastné výnosy, prostriedky vlastných finančných fondov, prostriedky prijaté od iných subjektov.
3. Knižnica vo svojom mene nadobúda práva a povinnosti a zaväzuje sa ich plniť, ak nie je v tejto zriaďovacej listine uvedené inak.
4. Knižnica je povinná vykonať po uplynutí rozpočtového roka zúčtovanie finančných vzťahov s rozpočtom zriaďovateľa podľa pokynov zriaďovateľa. Pokiaľ sa bežný rozpočtový rok skončí stratou, je knižnica povinná stratu uhradiť a vysporiadať v súlade s príslušnými všeobecne záväznými právnymi predpismi.
5. Knižnica nie je oprávnená ručiť za zaplatenie zmenky, vystavovať, nadobúdať a prijímať zmenky. Nakladať s ostatnými cennými papiermi môže len vtedy, ak tak ustanovuje osobitný právny predpis.
6. Knižnica ako nájomca alebo vypožičiavateľ môže použiť kapitálové výdavky na technické zhodnotenie prenajatého majetku alebo majetku vo výpožičke, pokiaľ doba nájmu alebo výpožičky trvá minimálne štyri roky od vynaloženia takéhoto výdavku.
7. Na platenie členského príspevku môže knižnica použiť prostriedky svojho rozpočtu len s písomným súhlasom zriaďovateľa. Je oprávnená združovať prostriedky podľa

Občianskeho zákonníka len v prípade, že nevznikne iná právnická osoba. Tieto prostriedky vedie na samostatnom účte.

Čl. V **Štatutárny orgán**

1. Štatutárnym orgánom knižnice je riaditeľ, ktorého podľa osobitného predpisu na návrh primátora vymenúva a odvoláva mestské zastupiteľstvo hlavného mesta Slovenskej republiky Bratislavy.
2. Riaditeľ zodpovedá za činnosť a hospodárenie knižnice zriaďovateľovi.
3. Vnútorne organizačné vzťahy upraví organizačný poriadok, ktorý vydá riaditeľ.

Čl. VI **Správa majetku**

1. Knižnica spravuje nehnuteľný a huteľný majetok hlavného mesta Slovenskej republiky Bratislavy, ktorý jej je zverený na plnenie vymedzeného účelu a predmetu činnosti protokolmi o zverení majetku. Zverený majetok spravuje v súlade so štatútom hlavného mesta Slovenskej republiky Bratislavy a zásadami hospodárenia s majetkom Bratislavy.
2. Huteľný majetok knižnice tvorí hmotný a nehmotný investičný majetok, drobný hmotný majetok a ďalší huteľný majetok vedený v účtovnej a operatívnej evidencii a majetok súvisiaci s výkonom činnosti organizácie, na ktorú bola zriadená. Súpis huteľného majetku vrátane jeho finančného vymedzenia je uvedený v prílohe č. 1.
3. Súpis nehnuteľného majetku zvereného zriaďovateľom knižnici vrátane jeho finančného vymedzenia je uvedený v prílohe č. 2 (pozemky) a v prílohe č. 3 (stavby).

Čl. VII **Záverečné ustanovenia**

1. Zmeny a doplnenia zriaďovacej listiny možno vykonať len formou písomného dodatku schváleného mestským zastupiteľstvom hlavného mesta Slovenskej republiky Bratislavy.
2. Právne vzťahy neupravené v zriaďovacej listine sa spravujú príslušnými všeobecne záväznými právnymi predpismi.
3. Zrušuje sa Zriaďovacia listina Mestskej knižnice v Bratislave zo dňa 31. januára 1994.

Čl. VIII **Účinnosť**

Táto zriaďovacia listina nadobúda účinnosť 1. októbra 2009.

Ing. Andrej Ďurkovský, v. r.
primátor