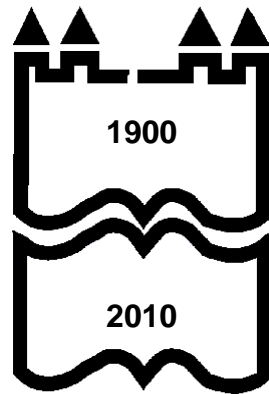


MESTSKÁ KNIŽNICA V BRATISLAVE

PLÁN

NA ROK 2010



BRATISLAVA, FEBRUÁR 2010

IDENTIFIKÁCIA ORGANIZÁCIE

Názov organizácie: Mestská knižnica v Bratislave

Skrátený názov: MKB

Sídlo organizácie: Klariská 16, 814 79 Bratislava 1

Zriaďovateľ: Magistrát hlavného mesta Slovenskej republiky Bratislavy

Kontakt: tel./fax: 02/544 35 148 e-mail: bratislava@mestskakniznica.sk

Forma hospodárenia: príspevková organizácia

Riaditeľ: Juraj Šebesta, PhD.

Adresa internetovej stránky organizácie: <http://www.mestskakniznica.sk>

Členovia vedenia organizácie:

Námestník riaditeľa: Mgr. Marta Marková

Útvar metodiky a koordinácie: Mgr. Eva Šulajová

Úsek ekonomiky: Ing. Viera Michalcová

Úsek krásnej a cudzojazyčnej literatúry: PhDr. Eva Klobušická

Úsek odbornej literatúry: Mgr. Miroslava Valentíková

Úsek literatúry pre deti a mládež: Bc. Kvetoslava Manová

Úsek hudobnej a umenovednej literatúry: Mgr. Ján Kasaj

Mestská knižnica v Bratislave (ďalej len „knižnica“) v zmysle zákona č. 183/200 z. z. o knižniciach, o doplnení zákona Slovenskej národnej rady č. 27/1987 Zb. o štátnej pamiatkovej starostlivosti a o zmene a doplnení zákona č. 68/1997 Z. z. o Matici slovenskej zabezpečuje slobodný prístup k informáciám šíreným na všetkých druhoch nosičov, napomáha napĺňaniu kultúrnych, informačných a vzdelávacích potrieb; podporuje celoživotné vzdelávanie a duchovný rozvoj.

Zámerom vedenia knižnice v roku 2010 je pokračovať v budovaní knižnice ako informačného, kultúrneho a komunitného centra, v ktorom by sa realizovala funkcia miesta verejného prístupu k informáciám a funkcia kultúrno-vzdelávacieho centra s cieľom zvýšenia efektívnosti, skvalitnenia a rozšírenia knižnično-informačných služieb verejnosti. Pri realizácii svojho výkonu sa bude zameriavať aj na zdravotne i sociálne znevýhodnené skupiny obyvateľov Bratislavy – slabozrakých, rodiny a mamičky s deťmi a dôchodcov.

Mestská knižnica chce naďalej:

- rozvíjať kultúrno-výchovné aktivity tak, aby sa knižnica stala súčasťou spoločenského a kultúrneho života Bratislavy,
- budovať knižnicu ako miesto verejného prístupu k informáciám,
- rozvojom elektronických i tradičných služieb a integráciou klasických a elektronických informačných zdrojov prispievať k napĺňaniu knižnično-informačných potrieb čitateľov primerane potrebám informačnej spoločnosti,
- vzdelávacími aktivitami a informačnými službami podporovať proces neformálneho celoživotného vzdelávania obyvateľov Bratislavy a v rámci konkrétnych projektov zamerať sa na prácu so seniormi,
- pokračovaním automatizácie umožniť čitateľom a občanom on-line prístup k svojim knižnično-informačným zdrojom,
- čitateľskou a informačnou výchovou prispievať k rozvoju čitateľskej, informačnej, digitálnej gramotnosti, a to osobitne detí a mládeže, ako aj seniorov
- umožňovať sociálne a zdravotne znevýhodneným občanom plnohodnotný prístup k zdrojom informácií potrebných na skvalitnenie ich života.

Knižnica umožňuje využívanie knižnično-informačných služieb a návštevu kultúrno-vzdelávacích podujatí všetkým vekovým kategóriám čitateľov a obyvateľom bez viazania na trvalý či prechodný pobyt v Bratislave, ako aj právnickým osobám. Skvalitňuje a urýchľuje poskytovanie základných a špeciálnych služieb, umožňuje sprístupnenie a využívanie

moderných elektronických služieb vrátane prístupu k vonkajším informačným zdrojom (internet, Wi-Fi sieť).

HLAVNÉ ÚLOHY MESTSKEJ KNIŽNICE V BRATISLAVE V ROKU 2010

Hlavné úlohy Mestskej knižnice v Bratislave sú v súlade so Stratégiou rozvoja slovenského knihovníctva na roky 2008 – 2013:

- 1. Automatizácia a internetizácia knižnice**
- 2. Utváranie knižničného fondu**
- 3. Poskytovanie základných a špeciálnych knižnično-informačných služieb**
- 4. Realizovanie informačnej výchovy všetkých kategórií používateľov**
- 5. Organizovanie a uskutočňovanie kultúrno-vzdelávacích podujatí pre deti, mládež a dospelých**
- 6. 110. výročie založenia knižnice 1900 - 2010**
- 7. Metodická činnosť**
- 8. Propagácia knižnice a jej služieb**
- 9. Plánované hlavné ukazovatele pre rok 2010**
- 10. Zhrnutie konkrétnych plánovaných úloh na rok 2010**

1. Automatizácia a internetizácia knižnice

Knižnica plánuje pokračovať v automatizácii odborných činností, čo jej umožní skvalitniť a rozšíriť knižnično-informačné služby na úrovni súčasného poznania a knižničnej praxe, poskytovať špeciálne knižnično-informačné služby vrátane prístupu k vonkajším informačným zdrojom, a tak sa zapájať do „virtuálnej“ knižnice Slovenska. V súčasnosti sú plne automatizované tri úseky knižnice – Úsek literatúry pre deti a mládež, Úsek hudobnej a umenovednej literatúry, Úsek odbornej literatúry s Oddelením pre nevidiacich a slabozrakých a v priebehu roka k nim pribudne aj posledný Úsek krásnej a cudzojazyčnej literatúry.

Priority v roku 2010:

- doladovanie štatistických výstupov knižnično-informačného systému DAWINCI
- inštalácia novej siete – pripojenie na optickú sieť v budove knižnice na Laurinskej ulici podľa štandardov, dokončenie rekonštrukcie elektronickej siete v oboch úsekoch na Kapucínskej ulici, revízia a rekonštrukcia elektrickej siete v Úseku hudobnej a umenovednej literatúry
- zakúpenie nového výpožičného pultu pre Úsek krásnej a cudzojazyčnej literatúry, inštalovanie počítačovej techniky a spustenie automatizovaných výpožičných služieb v úseku, zaškolenie zamestnancov úseku,
- riešenie IT infraštruktúry na Laurinskej ul., inštalácia nových klienských staníc
- prerobenie lokálnej siete na Kapucínskej ul. a vypracovanie projektovej dokumentácie
- rozšírenie WiFi zóny v našej inštitúcii
- aktualizácia a rozšírenie funkcií webovej stránky,
- budovanie elektronického on-line katalógu a integrovanie jeho nových funkcií
- nákup a inštalácia nových počítačov, tlačiarň a príslušenstva,
- ukončenie implementácie knižnično-informačného systému v celej knižnici,

Realizácia niektorých uvedených priorít – najmä rekonštrukcia sietí závisí od stability rozpočtu knižnice na rok 2010.

2. Utváranie knižničného fondu

Utváranie knižničného fondu tvorí komplex činností:

- doplňovanie,
- spracovávanie,
- revízia a vyrad'ovanie.

Doplňovanie knižničného fondu:

Knižnica bude získavať knihy, špeciálne dokumenty a periodiká prevažne formou kúpy a daru. V snahe zabezpečiť nákup čo najväčšieho počtu nových dokumentov knižnica podala žiadosť o poskytnutie dotácie na podporu projektu z Grantového systému Ministerstva kultúry Slovenskej republiky na rok 2010 na nákup kníh.

Za výber a tematické zastúpenie fondu je zodpovedná akvizičná komisia zostavená z vedúcich zamestnancov jednotlivých úsekov. Pri výbere dokumentov spolupracuje aj s čitateľmi. V roku 2010 sa plánuje nakúpiť 3 200 knižničných jednotiek.

Spracovávanie knižničného fondu

Spracovávanie knižničného fondu sa realizuje automatizovane v systéme DAWINCI. Kompletne automatizovane spracovaný knižničný fond majú tri úseky knižnice: Úsek odbornej literatúry s Oddelením pre nevidiacich a slabozrakých, Úsek literatúry pre deti a mládež a Úsek hudobnej a umenovednej literatúry. V týchto úsekoch sa bude realizovať priebežné spracovávanie novozískaných dokumentov. V Úseku krásnej a cudzojazyčnej literatúry bude okrem toho pokračovať retrospektívne spracovanie a príprava knižničného fondu na automatizované vypožičiavanie.

Vyrad'ovanie knižničného fondu

Na všetkých úsekoch knižnice, ale najmä v Úseku krásnej a cudzojazyčnej literatúry, sa bude realizovať vyrad'ovanie knižničného fondu so zameraním na jeho očistu od obsahovo zastaranej a poškodenej literatúry.

3. Poskytovanie základných a špeciálnych knižnično-informačných služieb

Základné a špeciálne knižnično-informačné služby čitateľom sú prioritou činnosti knižnice. Knižnica bude poskytovať kvalitné **základné** knižničné služby:

výpožičné služby absenčné mimo priestorov knižnice, výpožičné služby prezenčné v knižnici, predlžovanie výpožičnej lehoty dokumentov, poskytovanie bibliografických a faktografických informácií.

V rámci **špeciálnych** služieb bude poskytovať:

možnosť rezervovania dokumentov, písomné spracovanie bibliografií a rešerší z knižničného fondu, kopírovanie a skenovanie dokumentov z knižničného fondu, knihárske služby, počúvanie zvukových dokumentov v hudobnom štúdiu, bezplatné internetové služby, WiFi sieť pre majiteľov notebookov vo všetkých študovniach jednotlivých pracovísk knižnice. Pre zrakovo znevýhodnených občanov bude okrem základných služieb poskytovať možnosť využívania technických pomôcok a počítača s hlasovým výstupom a skenerom s prístupom na internet. Knižnica bude poskytovať služby v plnoautomatizovaných úsekoch na základe osobných, písomných alebo telefonických požiadaviek, ako aj požiadaviek zaslaných elektronickou poštou. V čiastočne automatizovanom Úseku krásnej a cudzojazyčnej literatúry sa služby budú realizovať najmä na základe osobných a písomných požiadaviek až do spustenia procesu automatizácie, čo by sa malo udiat' do konca mája 2010.

Knižnica sa v roku 2010 zameria na rozšírenie a skvalitnenie elektronických služieb. V súčasnosti poskytuje knižnica používateľom prehliadanie webstránok na internete, elektronickú poštu, textový a tabuľkový editor, editor na tvorbu prezentácií, elektronické zdroje knižnice, hry na internete, počúvanie hudby z internetu, elektronickú referenčnú službu - Spýtajte sa knižnice. Prístup k „svetovým“ elektronickým informačným zdrojom pre dospelých používateľov knižnica realizuje prostredníctvom databáz EBSCO, ktoré zabezpečuje Slovenská národná knižnica v Martine pre knižnice v Slovenskej republike a databáz SpringerLink, ktoré zabezpečuje Suweco Slovakia.

Knižnica chce zvýrazniť svoju funkciu miesta verejného prístupu k informáciám poskytovaním „občianskych“ informácií – informácií o vydaných legislatívnych normách (zákonoch, vyhláškach...), o činnosti a uzneseniach Magistrátu hlavného mesta SR Bratislavy (www.bratislava.sk), regionálnych informácií, bezplatným prístupom k internetu pre nezamestnaných a ľudí v hmotnej núdzi.

4. Realizovanie informačnej výchovy všetkých kategórií používateľov

Cielenou informačnou výchovou chce knižnica aktívne pôsobiť na rozvoj informačných vedomostí, schopností a zručností používateľov a na využívanie svojich služieb a služieb iných knižníc. Využije rôzne formy od individuálnych konzultácií po organizované exkurzie v priestoroch knižnice, ako aj kurzy počítačovej gramotnosti pre seniorov.

5. Organizovanie a uskutočňovanie kultúrno-vzdelávacích podujatí pre deti, mládež a dospelých

Neoddeliteľnou súčasťou práce knižnice je príprava vzdelávacích, výchovných a kultúrno-spoločenských aktivít pre deti, mládež, dospelých, a to nielen pre čitateľov, ale pre celú bratislavskú verejnosť. Budú sa realizovať konkrétne projekty:

- Čítanie pre najmenších (rozvíjanie vzťahu detí predškolského veku ku knihe a čítaniu),
- Pramene - priestor na verejnú prezentáciu mladých začínajúcich spisovateľov organizovaných v literárnych kluboch na Slovensku,
- podujatia k významným dňom/mesiacom, napríklad Svetový deň poviedky – maratón čítania autorov poviedok 11. 2. 2009, Marec mesiac knihy – Jarný maratón s knihou v spolupráci s najväčšími bratislavskými verejnými knižnicami 24. 3. 2010, Deň nevidiacich 13. 11., Mesiac fotografie v novembri 2010,
- Bratislavská burza kníh 2010 (v spolupráci so Staromestskou knižnicou, Knižnicou Ružinov, Knižnicou Bratislava - Nové Mesto a Miestnou knižnicou Petržalka),
- Bratislava pre všetkých – Dni otvorených dverí organizácií samosprávy (v spolupráci s Magistrátom hlavného mesta Slovenskej republiky Bratislavy), súťaž Bratislava, moje mesto pre žiakov bratislavských škôl,
- Týždeň slovenských knižníc, 22. 3. - 28. 3. 2010,
- Kultúrne leto 2010 – podujatia v letnej čítárni U červeného raka, napríklad bluesové pondelky, literárne utorky, hudobné štvrtky (vystúpenia bratislavských ZUŠ),
- Deň ľudovej rozprávky 16. 3. – Truhlica Pavla Dobšinského
- Noc s Andersenom 26. 3. – 27. 3. 2010,
- Rozprávková krajina - putovná výstava bábok Vítězslavy Klímtovej z Českej republiky,
- literárne, čitateľské dielne, dramatizované a zážitkové čítanie pre deti bratislavských škôl,
- Noc literatúry s Českým centrom v Bratislave,

- podujatia v spolupráci s Goetheho inštitútom (výstava knižných ilustrácií nemeckých ilustrátorov Čarovný svet ilustrovaných kníh, prednáška o práci s deťmi a mládežou v nemeckých i slovenských knižniciach, o ich projektoch na podporu čítania s názvom Je čítanie v dnešnej dobe moderné?),
- výstavy v Galérii Artotéka,
- prednášková činnosť Spolku dolnozemskej Slovákov na Slovensku,
- čitateľské besedy,
- výstavy v jednotlivých úsekoch k významným kultúrnym udalostiam pripadajúcim na rok 2010 a k významným udalostiam v Bratislave,
- Knižnica na pomoc maturantom v spolupráci so Literárnym ústavom SAV,
- Knižnica na pomoc seniorom v spolupráci s Jednotou dôchodcov Slovenska a iné.

Témy a konkrétny obsah podujatí sa tvoria na základe predpokladaných požiadaviek a prejaveneho záujmu používateľov knižnice. Mnohé z nich sú organizované pre deti a mládež s cieľom podpory ich čitateľskej a informačnej výchovy – ukázať im čítanie ako činnosť, ktorá je zábavná a príjemná, rozvíjať ich schopnosť čítať s porozumením, inšpirovať ich tvorivosť, predstavivosť a poznanie.

Pri príprave podujatí bude knižnica spolupracovať so slovenskými spisovateľmi, slovenskými vydavateľstvami, Slovenským centrom PEN, Klubom nezávislých spisovateľov, Literárnym a informačným centrom, Ústavom slovenskej literatúry SAV, Informačným centrom Európskeho parlamentu, Femina – klubom slovenských prozaičiek, literárnymi klubmi na Slovensku, s Katedrou knižničnej a informačnej vedy Filozofickej fakulty Univerzity Komenského v Bratislave, Školou knihovníckych a informačných štúdií v Bratislave, s materskými, základnými, strednými i vysokými školami, s Úniou nevidiacich a slabozrakých Slovenska, Podporným centrom pre zrakovo postihnutých študentov Univerzity Komenského v Bratislave, Základnou školou pre nevidiacich a slabozrakých na Svrčej ulici v Bratislave a ďalšími organizáciami i jednotlivcami.

6. 110. výročie založenia knižnice 1900 - 2010

Knižnica si plánuje v jesennom období pripomenúť výročie svojho založenia (1. októbra 1900) realizáciou celoslovenského seminára na tému Audiokniha – kniha budúcnosti? V snahe zabezpečiť dostatok finančných prostriedkov na realizáciu tejto aktivity knižnica podala žiadosť o poskytnutie dotácie z Grantového systému Ministerstva kultúry Slovenskej republiky na rok 2010. Seminár doplnia ďalšie podujatia venované výročiu: koncert, výstava, beseda a pod.

7. Metodická činnosť

Sprostredkovanie najnovších poznatkov a ich implementácia v knižnično-informačnej praxi je hlavná úloha verejných knižníc poverených metodickou pôsobnosťou. Stav technickej vybavenosti umožňuje knižnici realizovať ho predovšetkým tradičnými formami – odbornými seminármi, pracovnými poradami, individuálnymi metodickými inštruktážami a poradenskými službami. Metodická činnosť sa zameria na:

- vnútroknižničnú metodickú činnosť
- metodickú, koordinačnú a poradenskú činnosť pre verejné knižnice v Bratislave
- spracovanie štatistických ukazovateľov činnosti knižnice a ostatných verejných knižníc v Bratislave
- vzdelávanie zamestnancov knižnice
- propagáciu knižnice a jej služieb
- realizáciu spoločných projektov s ostatnými verejnými knižnicami.

Vnútroknížničná metodická činnosť

Vo vnútroknížničnej metodickej činnosti sa knižnica zameria na:

- vnútornú legislatívu – aktualizáciu Knižničného poriadku, Cenníka služieb a Pokynov na využívanie elektronických služieb
- spracovávanie odborných knižničných a propagačných materiálov,
- propagáciu knižnice, jej služieb a aktivít v médiách,
- vedenie archívu,
- vypracovanie odporúčajúcich bibliografií,
- prípravu a vyhodnotenie projektov/grantov,
- spoluprácu s odbornými knihovníckymi školami (exkurzie, prax),
- vzdelávanie zamestnancov knižnice,
- spoluprácu s neprofesionálnymi organizáciami a inštitúciami.

Metodická, koordinačná a poradenská činnosť pre verejné knižnice v Bratislave

Knižnica je v zmysle svojej zriaďovacej listiny poverená výkonom metodickej a poradenskej činnosti pre verejné knižnice v Bratislave.

V jednotlivých mestských častiach Bratislavy pôsobí spolu 17 verejných knižníc (Staromestská knižnica, Knižnica Ružinov, Knižnica Bratislava - Nové Mesto, Miestna knižnica Dúbravka, Miestna knižnica Petržalka, Miestna knižnica Vrakuňa, Miestna knižnica Podunajské Biskupice, Miestna knižnica Rača, Miestna knižnica Vajnory, Miestna knižnica Karlova Ves, Miestna knižnica Lamač, Miestna knižnica Devínska Nová Ves, Miestna knižnica Devín, Miestna knižnica Záhorská Bystrica, Miestna knižnica Jarovce, Miestna knižnica Rusovce, Miestna knižnica Čunovo), z toho 5 neprofesionalizovaných (v Devíne, Záhorskej Bystrici, Jarovciach, Rusovciach a v Čunove). Knižnica pripraví aktualizovaný Adresár verejných knižníc v Bratislave na rok 2010, ktorý bude obsahovať nielen ich kontaktné údaje, ale aj základné informácie o ich knižnično-informačných službách. Metodická činnosť a koordinácia činnosti bratislavských verejných knižníc sa bude zameriavať na:

- vypracovávanie iniciatívnych návrhov a odporúčaní týkajúcich sa priorit knižníc pôsobiacich v Bratislave,
- organizáciu odborných podujatí vzdelávacieho charakteru,
- tvorbu metodických materiálov,
- poskytovanie odborného poradenstva.

V sledovanom roku plánuje knižnica zrealizovať 3 odborné podujatia so zameraním na prácu s deťmi a mládežou, propagáciu elektronických informačných zdrojov a riešenie konfliktných situácií v komunikácii s používateľmi.

Spracovanie štatistických ukazovateľov činnosti verejných knižníc v Bratislave

Pre potreby Slovenskej národnej knižnice v Martine, Malokarpatskej knižnice v Pezinku, Štatistického úradu Slovenskej republiky v Bratislave, Magistrátu hlavného mesta Slovenskej republiky Bratislavy a pre on-line systém knižničnej štatistiky Ministerstva kultúry Slovenskej republiky knižnica spracuje štatistické ukazovatele činnosti všetkých verejných knižníc v Bratislave. Pre interné potreby bratislavských verejných knižníc vydá štatistickú ročenku Prehľad činnosti bratislavských verejných knižníc za rok 2009. Knižnica pripraví seminár k spracovávaniu knižničnej štatistiky verejných knižníc v Bratislave.

Vzdelávanie zamestnancov knižnice

V oblasti ďalšieho vzdelávania zamestnancov pripraví školenia na prácu so systémom DAWINCI a ďalšie školenia podľa požiadaviek praxe.

Knižnica podporí ďalšie vzdelávanie svojich zamestnancov aj zabezpečením ich účasti na odborných kurzoch, seminároch, workshopoch a pod., ktoré budú organizovať iné inštitúcie. Pri výkone metodologickej činnosti knižnica bude spolupracovať s ústrednými metodickými pracoviskami knižničného systému v Slovenskej republike – Ministerstvom kultúry Slovenskej republiky, Slovenskou národnou knižnicou v Martine a regionálnou knižnicou Bratislavského samosprávneho kraja Malokarpatskou knižnicou v Pezinku.

8. Propagácia knižnice a jej služieb

Knižnica sa chce viac sústrediť na propagáciu svojich knižnično-informačných služieb a kultúrno-vzdelávacích podujatí, ktoré pripravuje pre používateľov, obyvateľov a návštevníkov Bratislavy. Zrealizuje predovšetkým tradičné formy ako sú:

- príprava a tlač propagačných materiálov - zverejňovanie informácií v dennej tlači a ostatných médiách, v priestoroch knižnice
- informovanie prostredníctvom e-mailingu a webovej stránky.

Propagačný charakter budú mať aj plánované organizované exkurzie žiakov základných a stredných škôl.

9. PLÁNOVANÉ HLAVNÉ UKAZOVATELE PRE ROK 2010

Počet návštevníkov knižnice:	170 000
z toho	
Počet návštevníkov podujatí	20 000
Počet návštevníkov webovej stránky	60 000
Nákup dokumentov:	3 200
Počet registrovaných čitateľov:	8 450
Počet výpožičiek:	255 000

Počet výpožičiek v Oddelení pre nevidiacich a slabozrakých bol upravený smerom dolu na základe dohody o štatistickom sledovaní počtu výpožičiek jednotlivých **titulov zvukových kníh** (do roku 2009 sa kvôli evidencii sledovali výpožičky počtu knižničných jednotiek – magnetofónových kaziet, čo nepatrilo medzi správne spôsoby vykazovania výpožičných služieb).

Úsek	Nákup dokumentov	Čitatelia	Výpožičky
Úsek krásnej a cudzojazyčnej literatúry	1 000	3 200	155 000
Úsek odbornej literatúry	800	2 200	40 000
Oddelenie pre nevidiacich a slabozrakých	200	150	10 000
Úsek literatúry pre deti a mládež	800	2 200	30 000
Úsek hudobnej a umenovednej literatúry	400	700	20 000
SPOLU	3 200	8 450	255 000

10. Zhrnutie konkrétnych plánovaných úloh na rok 2010

Mestská knižnica v Bratislave sa v roku 2010 zameria na riešenie a plnenie týchto **konkrétnych úloh**:

- vypracovanie žiadostí o grant Ministerstva kultúry SR na finančnú podporu aktivít: projekty Pramene, Čítanie pre najmenších 2010, Knižnica na pomoc maturantom, Knižnica na pomoc svojim čitateľom - seniorom, Nákup kníh, Audiokniha – kniha budúcnosti?, Ochrana knižničného fondu,
- dôrazný a pravidelný nákup dokumentov (akvizícia) pre všetky pracoviská knižnice zameraný na komplexné zakúpenie kvalitných noviniek z knižného trhu,
- aktívna spolupráca s verejnými knižnicami v Bratislave: štatistické vyhodnotenie činnosti, spracovanie a vydanie štatistickej ročenky Prehľad činnosti verejných knižníc v Bratislave za rok 2009, kooperovanie v tejto oblasti s Ministerstvom kultúry SR, Slovenskou národnou knižnicou, Malokarpatskou knižnicou v Pezinku a Štatistickým úradom SR. Príprava a realizácia aktivít na podporu čítania: Jarný maratón s knihou, Bratislavská burza kníh. Príprava a realizácia odborných vzdelávacích aktivít pre zamestnancov verejných knižníc v Bratislave: výstava Čarovný svet ilustrovaných kníh a podujatie o podpore čítania v podmienkach Nemeckej republiky i Slovenskej republiky s názvom „Je čítanie v dnešnej dobe ešte moderné?“ v spolupráci s Goetheho inštitútom v Bratislave – celoslovenský odborný seminár,
- aktívna spolupráca s Magistrátom hlavného mesta SR Bratislavy na projekte Bratislavská karta,
- príprava a realizácia 7. ročníka projektu Bratislava pre všetkých na pracoviskách knižnice a podujatí v letnej čítárni U červeného raka v apríli 2010,
- zabezpečenie prevádzky letnej čítárne U červeného raka od mája do septembra 2010, organizovanie podujatí v rámci Kultúrneho leta 2010,
- príprava a spustenie automatizovaného výpožičného systému v Úseku krásnej a cudzojazyčnej literatúry, Laurinská 5 vrátane zakúpenia a inštalácie nového výpožičného pultu pre adekvátne umiestnenie počítačovej techniky. Realizácia školení zamestnancov na prácu s automatizovaným výpožičným systémom,
- v rámci finančných možností pokus o rozšírenie miest verejného prístupu k internetu predovšetkým v Úseku odbornej literatúry, ktorý je najčastejšie navštevovaný študujúcou mládežou, ktorá potrebuje prístup na internet pre štúdium, prácu i voľný čas,
- 110. výročie založenia Mestskej knižnice v Bratislave (1900 – 2010): prítiažlivé a bezplatné podujatia pre bratislavskú verejnosť a celoslovenský odborný seminár „Audiokniha – kniha budúcnosti?“ v spolupráci s Goetheho inštitútom v Bratislave,
- rozvíjanie práce a organizovanie podujatí pre zrakovo znevýhodnených občanov vrátane detí zo ZŠI pre slabozrakých a nevidiacich na Svrčej ul. č. 6 v Bratislave. Kladenie dôrazu na dopĺňovanie fondu špeciálnych dokumentov pre túto kategóriu. Zorganizovanie Dňa otvorených dverí pri príležitosti Dňa nevidiacich v novembri 2010.

Zabezpečovanie informačnej výchovy poslucháčov prvých ročníkov FiF UK v rámci predmetu Využívanie informačných zdrojov,

- príprava aktivít na prácu s občanmi v postproduktívnom veku (seniormi), organizovanie vzdelávacích kurzov zameraných na počítačové zručnosti, formou ankety zisťovanie záujmov tejto kategórie o oblasti vzdelávania a prispôsobovanie sa ich potrebám pri organizovaní podujatí,
- v závislosti od finančných prostriedkov obnovenie práce pracovnej skupiny verejných knižníc v Bratislave, ktorej cieľom je zakúpiť do knižníc elektronické informačné zdroje pre deti a mládež,
- práca so starým fondom Mestskej knižnice dátumovo situovaného do obdobia začiatku jej činnosti, ktorý knižnici navrátila Regionálna knižnica Archívu hlavného mesta SR Bratislavy v priebehu roka 2009 (prehodnotenie stavu kníh, výber na spracovanie),
- zapojenie sa do projektu November – mesiac fotografie výstavou v Galérii Artotéka,
- dohľadanie na rekonštrukciu spoločenskej miestnosti na Klariskej 16, ktorú realizuje Paming s.r.o. v závislosti od finančných možností,
- celoročné realizovanie podujatí pre obyvateľov a návštevníkov Bratislavy z pozície komunitnej knižnice mesta Bratislavy,
- celoročná starostlivosť o študentov stredných a vysokých škôl, umožňovanie absolvovania praxe na jednotlivých pracoviskách knižnice,
- celoročná starostlivosť o automatizovaný výpožičný systém na všetkých pracoviskách knižnice, organizovanie školení zamestnancov na prácu s ním,
- celoročná starostlivosť o webovú stránku www.mestskakniznica.sk, jej aktualizácia a inovácia obsahu. Usilovanie o získanie nového a samostatného redakčného systému webovej stránky, školenia zamestnancov na prácu s ním,
- celoročná starostlivosť o webovú prezentáciu Mestskej knižnice na portáli www.citylife.sk (Čo sa deje v Bratislave a okolí),
- celoročná starostlivosť o webovú prezentáciu Mestskej knižnice na portáli <http://www.slovakia.culturalprofiles.net/?id=-7184> (Slovensko kultúrny profil) v spolupráci s Ministerstvom kultúry SR a Univerzitnou knižnicou v Bratislave.

Záver

V roku 2010 sa Mestská knižnica v Bratislave v odbornej činnosti sústreďuje na ďalšie skvalitnenie a rozšírenie svojich služieb podľa uvedených priorít činnosti a to nielen smerom k používateľom knižnice, ale aj smerom k vlastným zamestnancom, od ktorých prejavu a schopností do veľkej miery závisí, ako je knižnica vnímaná verejnosťou. Vzhľadom na súčasnú ekonomickú situáciu, s väčšími investičnými projektmi – prípravou projektu rekonštrukcie Úseku literatúry pre deti a mládež, resp. Úseku odbornej literatúry zatiaľ nepočítame. Otázne zostáva aj dokončenie rekonštrukcie spoločenskej miestnosti na Klariskej 16, na ktorú zatiaľ neboli na rok 2010 vyčlenené žiadne prostriedky do rozpočtu Pamingu.

Rozpis rozpočtu na rok 2010

v €

	Ukazovateľ	Skutočnosť za rok 2009	Rozpočet na rok 2010
	Výnosy z hlavnej činnosti - celkom	840 629	849 303
	z toho :		
602	- tržby z predaja služieb	62 637	64 026
	z toho : - tržby za knižničné služby	36 126	39 026
	- tržby z prenájmu	26 511	25 000
66	- úroky, kurz. zisky	76	70
691	Výnosy z bežných transferov	765 349	770 247
692	Výnosy z kapitálových transferov	4 567	14 960
697	Výnosy z bežných transferov od ost. subjektov	8 000	
	Náklady na hlavnú činnosť - celkom	840 556	849 303
	v tom:		
50	Spotrebované nákupy	121 439	105 992
501	z toho: spotreba materiálu	65 249	43 992
	z toho: kancelárske potreby, ost. materiál	15 998	12 000
	nákup kníh, periodik	34 942	28 992
	pohonné hmoty	485	500
	nákup prac. ochr. pomôcok	643	300
	drobný hmotný majetok	13 181	2 200
502	spotreba energie	56 190	62 000
504	predaný tovar		
51	Služby	67 039	68 800
511	z toho : opravy a údržba	6 132	7 990
512	cestovné	469	400
513	náklady na reprezentáciu	406	550
518	ostatné služby	60 032	59 860
52	Osobné náklady	629 208	642 781
521	z toho : mzdové	448 049	452 531
	z toho : na základe dohôd o prácach vyk. mimo prac. pomeru	1 096	1 025
524+525	zákonne sociálne poistenie	149 611	157 050
527+528	sociálne náklady	31 548	33 200
	z toho: príspevok na stravovanie	25 189	26 560
53	Dane a poplatky	4 292	4 100
54, 56	Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť, poplatky	1 144	2 500
55	Odpisy, rezervy a opravné položky	17 434	25 130
551	z toho : odpisy nehmotného a hmotného invest. majetku	17 434	25 130
	Hospodársky výsledok	73	0
	Obstaranie dlhodob. hmotného a nehmotného majetku	34 491	25 000
	Krytie:		
	obstarané z kapital. prostriedkov zriaďovateľa	34 491	25 000
	inými zdrojmi		
	Priemerný prepočítaný stav zamestnancov (osoby)	65	65
	Priemerná mzda (€)	570	579

Klasifikácia výdavkov na rok 2010	849 303.- €
--	--------------------

1. Spotrebované nákupy spolu	105 992.- €
-------------------------------------	--------------------

Z toho:

<u>a/ Spotreba materiálu</u>	43 992.- €
-------------------------------------	-------------------

- všeobecný materiál, kancelársky materiál	12 000.- €
---	-------------------

633006	papier do kopírovacích strojov, tlačiarňí, tonery, pásy do tlačiarní na oddelenia, kancelárske potreby, tlačivá knihovníckej techniky	6 000.- €
633006	materiál pre údržbu budov – čistiace prostriedky, elektroinštalačný a vodoinštalačný materiál, materiál pre knihársku dielňu a pod.	5 000.- €
633006	záhradnícke potreby a materiál (hnojivá, sadenice, zemina, drobn. Náradie), tieto náklady sú v súvislosti s prevádzkovaním letnej čítárne U červeného raka	1 000.- €

- nákup kníh, periodík	28 992.- €
-------------------------------	-------------------

633009	nákup kníh a dokumentov	20 000.- €
633009	nákup periodík	8 992.- €

Nákup kníh, špeciálnych dokumentov a periodík sa realizuje prostredníctvom úseku fondov v súlade s Akvizičným poriadkom MKB pre všetky pracoviská knižnice.

- nákup PHM	500.- €
--------------------	----------------

634001 nákup PHM pre jedno motorové vozidlo
Motorové vozidlo zabezpečuje prevoz a dovoz nakúpeného materiálu, kníh.

- nákup pracovných ochranných pomôcok	300.- €
--	----------------

633010 nákup pracovných ochranných pomôcok pre zamestnancov v knihárskej dielni a v údržbe

- nákup drobného hmotného majetku	2 200.- €
--	------------------

633001	drobný hmotný majetok, inventár	1 100.- €
633002	drobný hmotný majetok, výpočtová technika	1 100.- €

<u>b/ Spotreba energií</u>	62 000.- €
-----------------------------------	-------------------

632001	elektrická energia	29 000.- €
632001	plyn	30 400.- €
632002	vodné	2 600.- €

2. Služby		68 800.- €
- opravy a údržba		7 990.- €
634002	oprava a údržba motorového vozidla	300.- €
635004	opravy kancelár. strojov a zariadení, odstránenie zistených závad z revízií, repasovanie rezačky knih. dielne	1 290.- €
635 006	oprava elektrokinštalácie v ÚHUL – havarijný stav, maľovanie, ostatné drobné opravy v priestoroch knižnice	6 400.- €
- cestovné náhrady		400.- €
631001	cestovné náhrady tuzemské Preplácanie cestovného podľa platných predpisov pre zamestnancov zúčastňujúcich sa služobných ciest, školení, seminárov alebo miestne cestovné zamestnancom, ktorí zabezpečujú nákup spotrebného materiálu, kníh a pod.	200.- €
631002	cestovné náhrady zahraničné Preplácanie cestovného a stravného zamestnancom, ktorí sa zúčastnia študijných pobytov v rámci recipročnej výmeny s knižnicami.	200.- €
- náklady na reprezentáciu		550.- €
633016	reprezentačné náklady Na zabezpečenie malého občerstvenia pri kultúrnych podujatiach vletnej čítárni u Červeného raka, prezentáciách kníh, pri poradách vedúcich zamestnancov, návštevách z iných kultúrnych organizácií a zo zahraničia (káva, čaj, cukor, minerálky, a iné občerstvenie)	
- ostatné služby		59 860.- €
632 002	stočné	1 010.- €
632 003	poštovné, telekomunikačné a koncesné služby	10 200.- €
633 013	softvér a licencie (NOD32, Office 2007 - 16 ks)	3 000.- €
634 003	poistenie – povinné, havarijné	500.- €
634 005	karty, známky, poplatky	30.- €
636 001	nájomné Laurinská 5	11 800.- €
637 001	náklady na kurzy, semináre, školenia	400.- €
637 002	náklady na kultúrnu činnosť, zmluvy o umel.činn., ozvučenia	4 000.- €
637 003	náklady na propagáciu, inzerciu (súťaž: Bratislava, moje mesto - už vyhlásené)	3 000.- €
637 004	všeobecné služby:	17 800.- €
	z toho zazmluvnené služby:	
	upratovanie fa. Ister centrum	7 150.- €
	softvér.údržba a služby fa. SVOP	4 500.- €
	internetová sieť fi. SANET	2 040.- €
	aktualizácie intern. fi. EURONET	200.- €
	softvér. služby fi. COMPEKO CS.	400.- €
	softvér. služby. fi.Noris	1 500.-€
	odvoz odpadu, veľký kontajner	1 500.- €
	ostatné služby:	
	deratizácie	120.- €
	drobné služby, čistenie rýn, krtkovanie atď	390.- €
637 005	špeciálne služby (revízie) špeciálne	6 500.- €
-	kontrola hasiacich prístrojov a hydrantov, elektrických spotrebičov	

- prehliadky a skúšky technických zariadení, elektrických rozvodov budov, kotolní a bleskozvodov, prehliadky a skúšky plynových technických zariadení na budovách, kotolniach a komínoch v zmysle vyhlášky č. 718 MPSVaR SR z 20. 11. 2002
- kontrola bezpečnosti výťahov
- služby bezpečnostného technika (zmluva)

637 006	náklady na pracovnú zdravotnú službu	1 500.- €
637 012	poplatky odvody, dane	120.- €

3. Osobné náklady 642 781.- €

- mzdové prostriedky: 452 531.- €

610	mzdy zamestnancov	451 506.- €
637027	odmeny zamestnancov mimo pracovného pomeru	1 025.- €

P. č.	Ukazovateľ	Mer. j.	Skutočnosť 2009	Plán 2010	Index 2010/2009
1.	Zamestnanci (prep. stav)	osoby	65	65	1,00
2.	Mzd. prostr. celkom	€	448 049	452 531	1,01
3.	OON	€	1096	1 025	0,93
4.	MP bez OON	€	446 953	451 506	1,01
5.	Priem. mesačná mzda	€	570,38	578,85	1,01

Zamestnanci

Pre rok 2010 je plánovaný priemerný prepočítaný stav zamestnancov 65. Knižnica bude poskytovať služby v dvojzmennej prevádzke na všetkých úsekoch knižnice.

Mzdové prostriedky celkom

Závazný ukazovateľ pre rok 2010 je vo výške **452 531 €**. V záväznom limite MP je zohľadnená valorizácia plátov zamestnancov s účinnosťou od 1.1.2010, zvýšenie tarifných plátov o 1 % a tarifných stupňov zamestnancov pri dosiahnutí odbornej praxe.

Ostatné osobné náklady

Pre rok 2010 plánujeme ostatné osobné náklady vo výške **1 025 €** za manuálne práce pri rôznych kultúrnych podujatiach v rámci Kultúrneho leta, letnej čítarne U červeného raka a pod.

Priemerná mesačná mzda

Plánovaná výška priemernej mesačnej mzdy pre rok 2010 je **578,85 €**. Rast priemernej mesačnej mzdy oproti roku 2009 je minimálny a neustále hlboko pod celoslovenským priemerom. Stále pretrvávajú výrazný problém pri získavaní kvalifikovaných zamestnancov.

- povinné odvody zamestnávateľa do Sociálnej poisťovne **157 050.- €**
620 príspevok do poisťovní

627 sociálne náklady **33 200.- €**
637016 prísun do sociálneho fondu 4 400.- €
637014 stravovanie /formou gastrolístkov/ 26 560.- €
642015 náhrada PN 2 240.- €

4. Dane a poplatky **4 100.- €**

637035 daň z nájmu prenajatých priestorov 4 100.- €

5. Ostatné náklady **2 500.- €**

642006 poplatky Spolku Slovenských knihovníkov, Slovenskej asociácii knižníc, Lite 300.- €
637012 bankové poplatky 2 200.- €

6. Odpisy hmotného a nehmotného investičného majetku **25 130.- €**

Investície

V roku 2010 naša organizácia plánuje nasledovné investície **25 000.- €**
výpočtová technika, PC sieť v ÚHUL 19 500.- €
pult centrálnej evidencie 5 500.- €

Klasifikácia bežných príjmov na rok 2010 **849 303.-€**

Plán výnosov z hlavnej činnosti MKB **64 026.- €**
223 001 tržby z predaja služieb 39 026.- €
212 003 tržby z prenájmu 25 000.- €

243 úroky **70.- €**

Transfery

312007 výnosy z bežných transferov z rozpočtu obce **770 247.- €**
výnosy z kapitál. transferov z rozp. obce vo výške odpisov **14 960.- €**

V Bratislave dňa 15. 2. 2010

Juraj Šebesta, PhD., v. r.
riaditeľ Mestskej knižnice v Bratislave

Názov: Plán na rok 2010
Spracovali: Odborná časť: PhDr. Helena Pangrácová, Mgr. Eva Šulajová
Finančno – hospodárska časť: Ing. Viera Michalcová
Personálna časť: Marta Sedláčková
Zodp. redaktorka: Mgr. Marta Marková
Zodp. pracovník: Juraj Šebesta, PhD.
Vydavateľ: Mestská knižnica v Bratislave, Klariská 16
814 79 Bratislava 1
Rok vydania: 2010
Náklad: 20 ks

Materiál pre vnútornú potrebu knižnice